

Penningmeester die het bestuur komt versterken

De organisatie: Stichting Energiebank Nederland

Stichting Energiebank Nederland helpt huishoudens, die hun energierekening niet of nauwelijks kunnen betalen (energiearmoede) en om hun energierekening blijvend te verlagen. Met behulp van onze energicoaches doorlopen huishoudens een traject van energiebewustwording, waarin zij gestimuleerd en geholpen worden om energie te besparen. Daarnaast ontvangen huishoudens een pakket met energiebesparende producten. Tot slot kijken de lokale Energiebanken naar lokale mogelijkheden om de energierekening verder naar beneden te brengen. Dit alles met als doel om met korte termijn hulp een langdurig effect te bereiken. Onze hulp wordt mogelijk gemaakt door middel van donaties in geld, energiebesparende middelen en tijd van vrijwilligers.

Het bestuur

Het bestuur bestaat uit vijf bestuursleden waar jij onderdeel van zult zijn. Het bestuur van Stichting Energiebank Nederland vergadert één keer in de maand en probeert ook regelmatig samen te werken om met elkaar te kunnen sparren. Naast de bestuurstaken ondersteunt ieder bestuurslid de lokale Energiebanken en toekomstige projectteams. In het bestuur van Stichting Energiebank Nederland kun je dus zowel bestuurservaring opdoen als ervaring met het aansturen en coördineren van teams.

De functie: bestuurslid financiën

Als penningmeester ben je verantwoordelijk voor het financiële reilen en zeilen van de stichting. Je stelt de begroting op voor de stichting en zorgt dat hierbinnen geopereerd wordt. Verder ondersteun je de penningmeesters van de lokale Energiebanken en diverse projecten in hun werk. Daarnaast denk je natuurlijk mee over het verder ontwikkelen van de organisatie op financieel en algemeen gebied.

Waar jij je mee bezig gaat houden

- Meedenken over het strategische pad van de organisatie
- Opstellen van de begroting
- Bijhouden van het financiële verloop
- Ondersteuning van de lokalen Energiebanken en toekomstige projectteams
- Beheren facturen en declaraties
- Jaarverslag (financiën en projecten)

Wat wij van jou verwachten

- Gestructureerd en sterk in overzicht houden
- Affiniteit met duurzaamheid en financiën
- Goed in teamverband kunnen werken
- Proactieve inzet en can-do mentaliteit
- Eens per maand aanwezig zijn bij de vergadering

Wat jij jou bieden

- Samenwerken binnen een leuke en gevarieerde organisatie
- Ondersteuning en (waar nodig) begeleiding door professionals
- Ruimte om dingen te proberen en je eigen ideeën te ontplooien
- Bouwen aan je netwerk in de duurzaamheidswereld
- Een geweldige en leerzame aanvulling op je cv!
- Bestuur- en projectmanagementervaring
- Werken in een ambitieus en enthousiast bestuur
- Een kans om een positieve bijdrage te leveren aan de maatschappij

Tijd

De functie zal gemiddeld 4-8 uur per maand in beslag nemen afhankelijk van de groei van de lokale energiebanken en toekomstige projecten en hoeveel tijd jij beschikbaar hebt.

Interesse

Wil jij graag bijdragen aan een betere wereld en heb je affiniteit met cijfers? Solliciteer dan door ons jouw motivatie en CV te sturen naar info@energiebanknederland.nl. We zien je sollicitatie graag tegemoet! En voor eventuele vragen over de functie kun je contact opnemen met Roel Woudstra, roel.woudstra@energiebanknederland.nl.

Soort dienstverband: Vrijwilligerswerk